



**ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2**  
**“Vittorio Bodini”**

di Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria I° g.  
**ARNESANO – MONTERONI**  
 SEDE CENTRALE :Via Vetta d’Italia – **73047 MONTERONI DI LECCE** –  
 Tel.0832/321010 – Fax 323868



Atti Prot. n. 1638/U

Monteroni, 24 agosto 2018

Comunicazione n. 5

Al Personale docente

- Sc. dell’Infanzia
  - Sc. Primaria
  - Sc. Secondaria I° grado
- SEDE

**Oggetto:** A.S. 2018/19 - istanza di **candidatura docenti F.S. al Piano dell’Offerta Formativa** – CCNL Comparto Scuola 26.05.1999, art. 28 – CCN Integrativo, art. 37 – C.M. 28.08.2000, n. 204 – CCNL Comparto Scuola 24.07.2003, art. 30 – C.M. 30.10.2003 – CCNL Comparto Scuola 2006-09, art. 33.

In riferimento alla normativa di cui all’oggetto, al fine di rendere operative le modalità di individuazione dei docenti F.S per il corrente a.s. 2018/19, si fa presente quanto segue:

- I docenti Funzioni Strumentali sono individuati con delibera del Collegio docenti in relazione alle **esigenze concrete** del Piano dell’Offerta Formativa secondo le seguenti Aree e compiti annessi;
- In conformità con i bisogni rilevati negli aa. ss. trascorsi, considerata l’articolazione organizzativa dei tre ordini di scuola presenti nell’istituto comprensivo e le necessità rilevate nelle due sedi scolastiche di Arnesano e Monteroni;

**Per l’Area 1** gestione del piano dell’Offerta Formativa- stesura PTOF (secondo il modello RAV) saranno individuati **n. 3 referenti di area, rispettivamente: n. 1 docente referente POF per la S.SI° di ambedue le sedi scolastiche – Arnesano/Monteroni), 1 docente referente per la scuola Primaria e 1 docente referente per la scuola dell’Infanzia di ambedue le sedi scolastiche Arnesano/Monteroni)**

SOTTOAREE	COMPITI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Coordinamento delle attività del piano</li> <li>➤ Coordinamento della progettazione curricolare</li> <li>➤ Valutazione delle attività del piano</li> <li>➤ Analisi dei bisogni formativi e gestione del piano di formazione e aggiornamento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stesura e/o revisione/integrazione PTOF (piano triennale del piano dell’Offerta formativa) aggiornamento – curricolo verticale per tutte le Aree formative;</li> <li>• Predisposizione di appositi strumenti per l’analisi di contesto e rilevazione dei bisogni;</li> <li>• Predisposizione di strumenti per le verifiche periodiche dei Consigli di interclasse e di classe;</li> <li>• Predisposizione/aggiornamento del documento di valutazione e modello di certificazione delle competenze per le classi terminali ;</li> <li>• Individuazione dei bisogni per la gestione del piano di formazione e aggiornamento;</li> <li>• Per il solo docente Area 1 della Scuola dell’Infanzia: referenza partecipazione Veliero Parlante 2016/17</li> </ul>

**Per l'Area 2 sostegno al lavoro dei docenti n. 1 referente: 1 docente per ambedue le sedi di Arnesano e Monteroni**

SOTTOAREE	COMPITI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Coordinamento dell'utilizzo delle nuove tecnologie</li> <li>Aggiornamento del sito web</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fruizione/utilizzo didattico delle nuove tecnologie informatiche e multimediali: promozione e coordinamento, organizzazione diffusione e socializzazione dei materiali didattici: registro elettronico, predisposizione/compilazione documenti di valutazione in formato elettronico</li> <li>• Documentazione educativa-didattica fruibile tramite l'aggiornamento del sito Web;</li> <li>• Raccolta di documentazione ai fini della pubblicazione sul sito internet scolastico</li> </ul>

**Per l'Area 3 interventi e servizi per gli studenti - n. 2 referenti.**

*1 docente referente* Pianificazione, coordinamento e organizzazione dei viaggi di istruzione e visite guidate – partecipazione iniziative a favore degli studenti, promossi dagli EE.LL. , Associazioni e Consorzi culturali /organizzazione partecipazione a concorsi – manifestazioni culturali, procedure **INVALSI**. Educazione alla Salute, alla Legalità e Solidarietà.

*1 docente referente* attività di formazione di promozione di percorsi di **Orientamento**, cittadinanza, legalità, solidarietà e salute. Promozione di attività di partenariato con le Istituzioni scolastiche di Istruzione Secondaria e Agenzie formative presenti sul Territorio: Ordini professionali, Centro per l'impiego ecc.

SOTTOAREE	COMPITI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Coordinamento delle attività extracurricolari</li> <li>➤ Coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero</li> <li>➤ Coordinamento dei rapporti con enti pubblici o aziende per la realizzazione di progetti in rete.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rilevazione alunni a rischio dispersione scolastica;</li> <li>• Integrazione e valorizzazione delle diversità;</li> <li>• Promozione e coordinamento di progetti di recupero e compensazione;</li> <li>• Promozione - programmazione azioni di formazione partecipazione ad eventi in rete, concorsi, mostre, ect, a seguito di accordi siglati con le istituzioni scolastiche del Territorio</li> <li>• Organizzazione attività di continuità orizzontale e verticale (<b>Referente Orientamento</b>);</li> <li>• Monitoraggio con realizzazione di report sugli esiti finali degli studenti frequentanti l'istituto nel breve (annuale) e nel lungo periodo (biennio S.S.I° g.)</li> </ul>

Al fine di un ampio coinvolgimento di personale dei due Istituti Comprensivi di Arnesano e Monteroni e per favorire la condivisione e disseminazione di buone prassi organizzative presenti nella scuola, sarebbe auspicabile che i predetti incarichi **non siano cumulabili** con altre funzioni di coordinamento e di collaborazione con il dirigente scolastico. Per quanto sopra esposto, si chiede ai docenti interessati alla candidatura a F.S. di prendere visione della scheda allegata alla presente, facendola pervenire a questo Ufficio debitamente compilata entro e non oltre il **15 settembre** p.v., al fine di consentire l'individuazione delle risorse umane , previa valutazione dei titoli posseduti, in sede di collegio docenti, programmato in data successiva alla scadenza de quo e a seguito dell'avvio dei lavori della Contrattazione integrativa di Istituto.

Il Dirigente scolastico,  
(Addolorata Natale) *Metele*

